

BASISSCHOOL

Opmaat



OPMAAT, SCHOOLGIDS VOOR OUDERS EN BELANGSTELLENDE

Dit is de schoolgids van Opmaat. Hij bestaat uit twee delen. Het eerste deel beschrijft de onderwijsinhoudelijke organisatie van de school, de externe contacten en de medezeggenschap. Het tweede deel informeert u over de dagelijkse schoolpraktijk en activiteiten. Adresgegevens, data en financiële bijdrages worden vermeld in twee aparte bijlage s die jaarlijks aan de ouders wordt uitgereikt:

- de jaarkalender
- het document "praktische informatie voor ouders"

U wilt voor uw kind een school die voor een groot deel aansluit bij uw ideeën over kwaliteit op het vlak van leren en leven. Op Opmaat maakt uw kind kennis met een moderne school waar structuur en een kindvriendelijke omgeving veel aandacht hebben omdat we denken dat dit het schoolsucces van uw kind ten goede komt. Omdat kinderen verschillen in aanleg houdt de school in haar onderwijs rekening met dit gegeven. We stellen het meedenken van de ouder tijdens de schooljaren van de kinderen op prijs en staan open voor uw op- of aanmerkingen. De gids heeft de instemming van de medezeggenschapsraad van de school.

Als u nog geen kinderen op Opmaat heeft en deze gids heeft ingezien hoop ik u binnenkort te ontmoeten voor een gesprek over de school.

René Koole



inleiding	3	Uw kind in... waaronder:	14
inhoud	4	uw kind in groep 1 en 2	14
een eerste indruk waaronder:	5	uw kind in groep 3	15
naam	5	uw kind in groep 3 t/m 8	15
onderwijsteam	5	voortgezet onderwijs	15
huisvesting	6	groepen	16
schoolbevolking	6	lunch	16
toelatingsbeleid	6	de computer als leermiddel	16
sfeer	7	bewegingsonderwijs	16
kwaliteitsbeleid	7	sporttoernooien	16
visie	7	sportdagen	16
		avondvierdaagse	16
pedagogische benadering	8	excursies	17
intern begeleider	8	schoolreizen	17
leerlingvolgsysteem	8	schoolkamp	17
		afscheidsavond	17
zorg	9	fotograaf	17
Cito-eindtoets	9	nieuwsbrief	17
verwijzing	9	schoolverandering	17
doubleren	9	verzuim	17
externe begeleiding	10	vieringen	18
waaronder:		verzuim leerkracht	18
deskundigheidsbevordering	10	nablijven	18
logopedie	10	verantwoordelijkheid	18
jeugdgezondheidszorg	10	verzekering	18
zorgoverleg	10		
		financiële bijdrages	19
schoolenquête	11	rapport	19
schoolbegeleidingsdienst	11		
klachtenregeling	11	contacten	20
sponsoring	11	klokurentabel	20
karakter	12	schooltijden	21
medezeggenschap	11	jaarkalender	21
bibliotheek	13	telefoonnummer en adres	22
bovenschoolse directie	13		
leermaterialen	13		

PROOF

EEN EERSTE INDRUK.....

Iedere basisschool heeft een eigen identiteit. Op Opmaat praten we met de kinderen over het omgaan met elkaar en de zorg voor elkaar. Respect voor je ouders, je medeleerling, je leerkracht zijn vanzelfsprekend. Onze achtergrond is een Christelijke. Omdat we vinden dat die gelijkwaardig is aan andere overtuigingen en meningen laten we leerlingen kennis maken met alle aspecten van de samenleving en dus ook met andere overtuigingen en meningen. Ieder kind moet zich tenslotte kunnen thuisvoelen op Opmaat.

Je prettig voelen in de groep en weten dat je wordt gewaardeerd zijn de beste garantie voor een goed schoolresultaat. Daarom besteden we veel tijd aan beloning en het stimuleren van kinderen. Ieder kind verdient wat ons betreft een 10. Als het als 4-jarige binnenkomt is elk kind nieuwsgierig en wil het graag leren. De school streeft ernaar die instelling van jonge kinderen te bewaren totdat het naar het voortgezet onderwijs gaat. De leerkracht zal in zijn of haar gesprekken met kinderen en hun ouders nauwkeurig de vinger aan de pols houden als het gaat om dit aspect van het naar school gaan.

Omdat de maatschappij zelfstandige mensen vraagt is ons onderwijs er op gericht kinderen zelfstandig te maken en werk te geven wat uitdaagt, terwijl er ruime aandacht is voor sportieve en culturele activiteiten in de school.

In deze gids zal bovenstaande ook elders beschreven worden.

ONDERWIJSTEAM

Het team is een mengeling van ervaring en jong enthousiasme. Er is tevens een intern begeleider. Belangrijk, omdat de juiste zorg vanaf het begin gewaarborgd moet zijn.

De meeste collega's hebben een fulltime dienstverband. Uw kind heeft in zijn of haar groep te maken met niet meer dan 2 leerkrachten. In haar aannamebeleid kijkt de school met name naar de mogelijkheden die een nieuwe collega heeft het onderwijsmodel gestalte te geven.

NAAM

De Opmaat, de eerste noten van een muziekstuk, is uitgangspunt geweest bij de keuze van de naam Opmaat. De voorbereiding van de school, in een nieuwe wijk, zijn bij wijze van spreken de eerste noten van iets wat moet uitgroeien tot een fraai muziekstuk, een fraaie wijk met een goede basisschool.



HUISVESTING

Op 11 augustus 2003 zijn wij gestart in een tijdelijke voorziening. In de zomer van 2005 zijn we verhuisd naar een splinternieuw gebouw in deelplan 14, ter hoogte van de IJweg. We zijn trots op het ontwerp van dit "Breedborgh" complex, waar we vanaf de ontwerpfase bij betrokken zijn geweest. Het "brede school" concept voorziet in scholen, naschoolse opvang en sportvoorziening op 1 plek.



Wanneer de leerkracht van uw kind een volledig dienstverband heeft is zij een aantal (mid)dagen per jaar afwezig vanwege ADV-verlof. De fulltimers hebben dit op de vrijdagmiddag en worden in de bovenbouw vervangen. In de onderbouw is dat niet nodig omdat de kinderen uit die groepen op de vrijdagmiddagen vanwege het wettelijk aantal lessen vrij zijn. Vanaf 52-jarige leeftijd hebben onderwijsgeevenden ook recht op het z.g.n. Bapo-verlof. In de praktijk betekent dit meestal dat ze een dag in de week minder gaan werken met behoud van 65% van hun salaris over die dag. Gezien de leeftijden van het personeel op Opmaat is deze regeling hier niet aan de orde. Er zijn ook een tweetal onderwijsassistenten werkzaam en een administratief medewerkster.

SCHOOLBEVOLKING

Het is voor een nieuwe school altijd interessant om te zien welke kinderen er worden aangemeld. In een nieuwbouwwijk als Getsewoud zal de samenstelling van de schoolbevolking anders zijn dan in een van de oudere wijken van Nieuw-Vennep. In het algemeen kan gezegd worden dat er een grotere percentage mensen woont die hiervoor buiten de Haarlemmermeer woonden en werkten. De verhouding tussen kinderen met een Nederlandse en die met een allochtone achtergrond is ongeveer 98 en 2 procent. De achtergrond van kinderen en ouders op Opmaat is divers. Ouders van Turkse en Marokkaanse kinderen kiezen vanwege hun godsdienstige achtergrond vaker voor het Openbaar Onderwijs. Het heeft dus niet te maken met het toelatingsbeleid van de school.

TOELATINGSBELEID

In haar toelatingsbeleid maakt de school geen onderscheid in de achtergrond van de kinderen en hun ouders.

Bij het inschrijven van leerlingen zal met name gekeken worden naar:

1. De grootte van de groep waarin de nieuwe leerling geplaatst wordt.
Bij groei boven een aantal van 25 kinderen in een groep kan de school besluiten geen kinderen meer aan te nemen van nieuwe gezinnen om zo haar kwaliteit te kunnen blijven garanderen.
2. De mogelijkheden van de school het kind goed onderwijs te geven.
In een enkel geval, b.v. bij de aanmelding van kinderen met een geestelijke – of lichamelijke handicap zal de school, samen met de ouders en externe deskundigen beoordelen of ze in staat is een goede begeleiding te geven of dat het beter is voor het betreffende kind om naar een vorm van speciaal onderwijs te gaan. T.a.v. het weigeren of verwijderen van kinderen door de school geldt dat het bevoegd gezag deze beslissing schriftelijk en met redenen omkleed bekend maakt aan de ouders en deze de gelegenheid geeft voor een gesprek. Ouders kunnen binnen 6 weken bezwaar maken tegen de beslissing.

KWALITEITSBELEID

De school is verplicht een z.g.n. schoolplan te hebben. Dit is een document dat met name de onderwijsinhoudelijke kant van de schoolorganisatie beschrijft. Het heeft een geldigheidsduur van 4 jaar. Een van de onderdelen van het schoolplan beschrijft de wijze waarop de school haar kwaliteitsdoelen denkt te zullen bereiken. Ook geeft ze aan op welke onderdelen ze verbeteringen wil aanbrengen in haar onderwijs.

De praktijk van de komende jaren zal aangeven op welke onderdelen de school haar energie zal richten om zich een goede school te kunnen blijven noemen.

De volgende beleidsaspecten zijn aanwezig:

1. Het werken met moderne leermaterialen.
2. De hanteren van een duidelijk onderwijsmodel in alle groepen.
3. De ondersteuning van leerkrachten door regelmatige klassenbezoeken van school leiding en externe begeleiders.
4. Het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken.
5. Deskundigheidsbevordering van leerkrachten middels nascholing.
6. Het nauwkeurig volgen van kinderen in hun vorderingen middels regelmatige toetsing.
7. Een ouder- en kinderenquête waarin de ouders wordt gevraagd een mening te geven over allerlei schoolzaken.

VISIE

De leerkrachten van Opmaat geven hun lessen op basis van de visie die de school heeft over het onderwijs aan kinderen. Kinderen ontwikkelen vooral zichzelf en het is de taak van de school deze ontwikkeling zo goed mogelijk te stimuleren. In het kort kan het type onderwijs dat gegeven wordt omschreven worden als: kindgericht met oog voor verschillen tussen kinderen. De organisatie van de leeromgeving is in alle groepen dezelfde en bestaat altijd uit een aantal elementen:

1. De start van een reken- of taalles begint meestal met een korte groepsinstructie voor alle leerlingen. Bij kleuters worden vaardigheden in een kleine kring aangeleerd.
2. Na deze korte instructie kunnen kinderen aan de slag gaan er is er een extra instructiemoment voor kinderen die dat nodig hebben.
3. De leerkracht geeft ondersteuning als hij of zij tijdens de les rondloopt en signaleert.
4. Na de basisstof is er verdiepingsstof voor de leerling die meer aan kan en herhalingsstof voor de leerling die moeite heeft met een onderdeel.
5. Het zelfstandig verdergaan met taken die daarvoor geschikt zijn is een volgende stap. Het vergroten van de zelfstandigheid van kinderen, het leren indelen van werktaken en het werken met een z.g.n. dagtaak zullen vanaf groep 5 steeds meer voorkomen.
6. Het samen leren en ontdekken. Er zijn iedere dag gezamenlijke momenten. Denkt u daarbij aan de start van de dag, een gesprek, een vertelling, een les drama, het instuderen van een musical, gymnastieklessen, gezamenlijke werklessen, buiten spelen en het leren in keuzehoeken.

SFEER

De sfeer op Opmaat is informeel. Geen grote groepen, duidelijke regels en een open houding naar iedere betrokkene. Leerkrachten besteden veel tijd aan het praten met kinderen over het omgang met elkaar, het respecteren van elkaar en het samen leren en doen. Een veilig gevoel is een belangrijke voorwaarde voor kinderen om optimaal te kunnen leren. De aandacht van de school voor dit aspect draagt bij tot de sfeer zoals u die bij ons zult aantreffen. De verhoudingen tussen de kinderen onderling hebben een belangrijke invloed op het functioneren tijdens en na de schooluren. Kinderen hebben vrienden en vriendinnen en soms zijn er



problemen onderling. Een belangrijke taak van de leerkracht is er voor te zorgen dat er geen kinderen buiten de boot vallen. Daarom heeft pestgedrag onze bijzondere aandacht. We leren kinderen in gesprekken en d.m.v. daarop toegesneden lessen het verschil tussen een plagerijtje en pesten. In wezen is dit een preventieve aanpak. We stellen het op prijs als ouders en school samen in overleg blijven om dit gedrag wanneer het toch voorkomt zo snel mogelijk aan te pakken. Soms durft een kind alleen in de huiselijke sfeer kenbaar te maken dat het gepest wordt. Aarzelt u vooral niet bij constatering dit direct kenbaar te maken aan de groepsleerkracht en de schoolleiding. In eerste instantie zal d.m.v. gesprekken geprobeerd worden het probleem op te lossen. Wanneer dit onvoldoende helpt zullen we niet aarzelen maatregelen te nemen.

PEDAGOGISCHE BENADERING

De visie achter dit type onderwijs is kinderen te willen brengen tot zelfstandige en zelfbewuste jonge mensen en onze overtuiging zo het maximaal haalbare uit een kind te kunnen halen. In de pedagogische benadering van de kinderen gaan we er vanuit dat ze al jong een verantwoordelijkheidsgevoel hebben. De leerkracht zal altijd kiezen voor het stimuleren van positieve zaken in de dagelijkse schoolpraktijk. Er zijn regels binnen de school, maar die zijn altijd bedoeld om kinderen te helpen in hun ontwikkeling naar zelfstandige jonge mensen. Het straffen van kinderen mag nooit een gewoonte zijn en schreeuwen hoort wat ons betreft niet thuis in een klaslokaal. Kinderen zijn erg gevoelig voor complimenten en verdienen die wat ons betreft ook.

INTERN BEGELEIDER

Als het gaat om de zorg voor uw kind heeft de intern begeleider van de school een belangrijke rol. De I.B.er bewaakt het totale zorgsysteem, inclusief de registratie van alle zaken die met de zorg te maken hebben. Dit is van belang omdat een nauwkeurige registratie bijdraagt aan goed georganiseerde zorg. Omdat alle gegevens digitaal worden verwerkt heeft de schoolleiding bovendien direct inzage in de gegevens van kinderen en kan dus ook goed op de hoogte blijven. De overdracht van gegevens van het ene naar het volgende schooljaar, de zorggeschiedenis van een kind e.d. kunnen zo gestroomlijnd plaatsvinden. De intern begeleider heeft bovendien een stukje extra deskundigheid op het gebied van leer- of sociaal-emotionele problemen en kan dus de groepsleerkracht helpen bij het onderkennen en de aanpak ervan. De leerkracht blijft overigens altijd het eindstation. D.w.z. dat hij of zij de bedachte strategie in de klas toepast en daar ook verantwoordelijk voor is. De begeleiding dient ook altijd op school plaats te vinden.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Opmaat heeft gekozen voor het leerlingvolgsysteem van het CITO. Omdat deze toetsen landelijk genormeerd zijn geven ze een helder beeld van de vorderingen van uw kind. Uw kind wordt vanaf groep 1 twee maal per jaar getoetst op zijn of haar vorderingen op de hoofdgebieden van rekenen/wiskunde en taal/lezen. In de groepen 1 en 2 vaak in kleinere groepen met de ondersteuning van de leerkracht en op een speelse, voor het kind aantrekkelijke wijze. In de groepen 3 en hoger klassikaal. De toetsresultaten zijn voor de leerkracht een belangrijk signaleringsmoment. Ze kunnen aanleiding zijn om op onderdelen van de leerstof een periode extra ondersteuning te geven, of een kind juist meer uitdaging te geven middels verdieping. Wanneer de leerkracht extra ondersteuning geeft wordt dit beschreven in een z.g.n. handlingsplan. Daarin staat welk onderdeel aan de orde komt, in welke periode en wanneer er geëvalueerd zal worden. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld middels een z.g.n. ouderbericht. De resultaten van toetsing zijn altijd beschikbaar voor de ouders/verzorgers van het kind.

In personeelsvergaderingen worden in leerlingbesprekingen 4x per jaar ervaringen van leerkrachten uitgewisseld en wordt aan elkaar advies gevraagd. Resultaten van toetsing kunnen op groepsniveau aanleiding zijn het onderwijs op bepaalde onderdelen aan te passen of extra aandacht te geven aan een vakgebied.

CITO-EINDTOETS

Deze toets wordt gemaakt door de leerlingen van groep 8. Naast de wensen van de ouders en het kind is de uitslag van deze toets medebepalend voor de schoolkeuze van het voortgezet onderwijs. Een onafhankelijk advies, in de vorm van een dergelijke toets, is voor een schooladvies verplicht. Scholen voor voortgezet onderwijs gebruiken de uitslag mede om te kunnen bepalen voor welke onderwijsvorm een kind waarschijnlijk geschikt is.

De CITO-eindtoets vergelijkt de kennis van leerlingen op het gebied van lezen, spelling en rekenen met die van leerlingen uit de regio en landelijk.

In de schoolgids van Opmaat vindt u jaarlijks de resultaten. Gezien de opbouw van de schoolbevolking mag verwacht worden dat de score van de toets ligt op een bovengemiddeld niveau ofwel een z.g.n. standardscore van tenminste 535 op een schaal van 501-550.

Heel globaal kan gezegd worden dat een kind bij een 70-75% "goed" score deze 535 bereikt. Scholen voor voortgezet onderwijs hanteren in de Haarlemmermeer een score van tenminste 520 voor toelating in een brugklas voor VMBO-praktisch, een score van 530 voor toelating in een brugklas voor VMBO-theoretisch en een score van 540 voor toelating in een HAVO-VWO brugklas. Het advies van de basisschool blijft voor een groot deel bepalend.

Opmaat laat haar kinderen in groep 8 in de loop van het schooljaar kennis maken met onderdelen van een CITO-eindtoets om te kunnen wennen aan de vorm van vraagstelling. Het oefenen van een CITO-toets in de hoop een eindtoets uiteindelijk met een beter resultaat af te sluiten is ongewenst en bovendien zinloos.

VERWIJZING

Het onderwijsbeleid van de overheid is er op gericht kinderen zo lang mogelijk binnen de muren van het reguliere basisonderwijs te houden. Soms is er geen andere keuze dan verwijzing naar het speciaal onderwijs. Als extra hulp geen effect sorteert en het kind dreigt vast te lopen kan overwogen worden om het kind op een school voor speciaal onderwijs te plaatsen. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband voor WSNS (weer samen naar school) in de gemeente Haarlemmermeer. Het zorgplan van dit verband beschrijft o.a. alle stappen die gevolgd moeten worden voordat de beslissing valt om een kind te plaatsen op een vorm van speciaal onderwijs. Nieuw beleid vanuit de overheid stimuleert scholen kinderen binnen de eigen school te houden.

DOUBLEREN

Omdat het onderwijs rekening houdt met verschillen tussen kinderen en het aanbod daarop kan afstemmen zullen kinderen bij tegenvallende resultaten niet hoeven te doubleren. De sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind kan soms een wel een reden zijn voor groepsverlenging. Dit gebeurt meestal in de eerste 3 jaar van de basisschool. Een eventuele overweging zal door de leerkracht altijd aan de ouders worden voorgelegd.

ZORG

De zorg voor uw kind is opgebouwd uit een aantal onderdelen:

1. De zorg van de leerkracht op groepsniveau tijdens de dagelijkse klassenpraktijk.
2. De zorg voor uw kind als het extra aandacht nodig heeft door moeite met een onderdeel van de leerstof of door gebeurtenissen in zijn of haar sociale omgeving.
3. De zorg voor uw kind als het meer uitdaging nodig heeft.
4. Het signaleren van bijzondere problematiek en de aanpak daarvan.



5. Het overleg met externe deskundigen en het vragen van advies voor een adequate aanpak.
6. Het regelmatig contact met de ouders.
7. Het nauwkeurig volgen van leer- vorderingen door toetsing.
8. Het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling met daarvoor ontwikkelde middelen.

EXTERNE BEGELEIDING

LOGOPEDIE

Vanuit de gemeente Haarlemmermeer is een logopediste aangesteld die hulp kan bieden bij allerlei problemen die met spreken te maken hebben:

- achterstand in spraak- en taalontwikkeling.
- uitspraakfouten.
- stotteren.
- slordige of overhaaste manier van spreken.
- heesheid.
- mondademen.
- neusspraak.
- niet met aandacht kunnen luisteren.

De procedure is dat alle kinderen die na de zomervakantie naar groep 2 gaan worden gescreend. Dit uiteraard met uw toestemming. Na het onderzoek kan een aaneengesloten periode volgen voor behandeling of nader onderzoek. De ouders krijgen, als daar aanleiding voor is, bericht over de bevindingen en de resultaten worden ook besproken met de leerkracht en intern begeleider. Er wordt tevens schriftelijk verslag gedaan. Ook is het mogelijk kinderen uit andere groepen aan te melden voor een logopedisch onderzoek. Als blijkt dat begeleiding voor uw kind nodig is kan dit in sommige gevallen op school. Als er niet voldoende tijd beschikbaar is kan een kind verwezen worden naar een collega in de vrije vestiging, uiteraard in overleg met de ouders. De school-logopedist begeleidt het traject van de verwijzing naar de collega in de vrije vestiging. Als u vragen heeft kunt u via de school contact opnemen met de logopedist.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

De jeugdgezondheidszorg van de GGD houdt zich bezig met een gezonde ontwikkeling en opvoeding voor kinderen. Per 1 januari 2003 is er een nieuwe wet van kracht die bepaalt dat er in de basisschoolperiode 2 keer een onderzoek wordt gedaan, namelijk bij de kinderen in groep 2 en groep 6. Naast deze onderzoeken die voor alle kinderen gelden stemt de GGD haar activiteiten af op de gezondheidssituatie van uw kind. Het kan dus zijn dat op basis van het onderzoek in groep 2 en 6 uw kind opnieuw wordt uitgenodigd. Bovendien kan er een onderzoek plaatsvinden op uw eigen verzoek of van de leerkracht. Tenslotte kunnen de bevindingen van het consultatiebureau een reden zijn voor uitgebreider onderzoek. Wanneer uw kind 9 jaar is ontvangt u in het kader van het Rijksvaccinatieprogramma een oproep voor 2 prikken: De BMR en de DTP prik. Als u specifieke vragen heeft over de motoriek, het zien en horen, moeilijk gedrag, pesten, zindelijkheid e.d. dan kunt u contact opnemen met medewerkers van de GGD. Het telefoonnummer is 023-562 55 75. De GGD geeft ook deskundige adviezen bij de constatering van hoofdluis op school en de controle daarop.

ZORGOVERLEG

Meerdere malen per jaar vindt er op alle scholen in de Haarlemmermeer, dus ook op onze school, overleg plaats tussen de intern begeleider(s), de onderwijshulpverlener van Bureau Jeugdzorg en sociaal verpleegkundige van de GGD.



DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Elke onderwijsgevende heeft een nascholingsverplichting. Opmaat hanteert voor iedere leerkracht een nascholingsplan waarin voor een jaar individuele scholingswensen worden vastgelegd. Eén keer per jaar is er een studiedag voor het hele team. Externe deskundigheid wordt dan ingehuurd waarbij onderwerpen die te maken hebben met personeelsbeleid, onderwijsvernieuwing, ICT e.d. aan de orde kunnen komen.

Het doel van dit overleg is vroegtijdig signalering en aanpak van problemen bij leerlingen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn kunnen ter consultatie in dit overleg worden ingebracht. Indien er vervolgstappen nodig zijn dan wordt u daar als ouder(s) vanzelfsprekend van op de hoogte gebracht. Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben worden in het zorgoverleg besproken. Mocht u hier bezwaar tegen hebben dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie.

SCHOOLBEGELEIDINGSDIENST

De school werkt samen met de Stichting Schooladvies- en begeleidingsdienst Amstelland en Meerlanden. In de huidige organisatievorm krijgt de school, afhankelijk van het aantal leerlingen, middelen om zorgleerlingen door een medewerker van de SBD te kunnen laten testen op b.v. intelligentie, vaardigheden, motoriek, dyslexie en sociaal-emotionele ontwikkelingsproblematiek. Adviezen aan de school en de ouders over begeleiding, verwijzing e.d. nadat een diagnose is gesteld zijn onderdeel van de activiteiten van de SBD.

KLACHTENREGELING

Waar gaan ouders of leerlingen naar toe als ze een probleem hebben met de school. Natuurlijk naar de leerkracht, de directeur of het schoolbestuur. In die volgorde. Meestal komen ze er samen wel uit, maar niet altijd. Soms kan een school een klacht niet afdoende oplossen. Daarom is er sinds 1 augustus 1998 een wettelijke klachtenregeling. De klachtenregeling geeft ouders en leerlingen een officieel platform om hun gevoelens van ongenoegen te kunnen uiten. En hoe tegenstrijdig het ook lijkt: Ook de school profiteert van de regeling, want een conflict is er niet voor niets. Zo adviseert de klachtencommissie het schoolbestuur over te nemen maatregelen, b.v. hoe het de communicatie kan verbeteren en het conflict uit de wereld kan helpen. Opmaat werkt met een modelklachtenregeling. Daarin staat beschreven hoe een klacht afgehandeld moet worden. Er kunnen zo geen misverstanden ontstaan en is voor iedereen duidelijk hoe de procedure verloopt. In de regeling is vastgelegd dat een klachtencommissie een objectief en juridisch onderbouwd advies formuleert. Het schoolbestuur kan dit advies overnemen. Opmaat zal op haar school een contactpersoon aanstellen bij wie ouders, kinderen en personeel terecht kunnen. Extern kunt u terecht bij de mevr. T. Lansbergen, tel. 023-567 98 00. Het Ministerie van Onderwijs heeft scholen bovendien aanbevolen een regeling te hanteren waarin wordt vastgesteld hoe er wordt gehandeld bij constatering van ongewenste intimiteiten binnen de school. Voor het spreken van een vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie is een centraal telefoonnummer beschikbaar: 0900-1113111. Contactpersoon binnen de school is mevr. E Buining, tel. 0252 684363.

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Postbus 694, 2270 AR Voorburg

Telefoon: 070 386 16 97, Fax: 070 348 12 30

E-mail: info@klachtencommissie.org, website: www.klachtencommissie.org

SPONSORING

In 1997 is er een wettelijk convenant tot stand gekomen waarin de regels rond sponsoring op scholen zijn vastgelegd. Een afschrift van dit convenant is op school voor inzage beschikbaar. Een van de regels is dat sponsoring in welke vorm van ook nooit mag leiden tot het op zich nemen van verplichtingen waar-

SCHOOLENQUETE

Om het schooljaar, in de maand april, zal Opmaat haar ouders vragen een aantal vragen te beantwoorden die te maken hebben met het kwaliteitsbeleid van de school. Naar aanleiding van de gegeven antwoorden en de suggesties die u doet zal het team kijken of aanpassingen in b.v. de schoolorganisatie of de pedagogische benadering gewenst zijn. Vragen als de volgende kunnen aan u worden voorgelegd:

- Vindt u dat u voldoende mogelijkheden heeft om met de school contact te hebben over de vorderingen van uw kind?
- Heeft u de indruk dat uw kind goed



begeleid wordt?

- Vindt u de benadering van uw kind kindvriendelijk?
- Heeft u de indruk dat uw kind met plezier naar school gaat?
- Vindt u de school actief in de organisatie van andere activiteiten dan de dagelijkse?

Deze en andere vragen die door de ouders worden beantwoord helpen de school om ook door een kritische bril naar zichzelf te blijven kijken.

KARAKTER

Het deel zijn van een vereniging met twaalf scholen betekent niet dat deze scholen allemaal hetzelfde karakter hebben. Het is goed als het team van een school zelf het karakter en de uitstraling bepaalt. Zo kunnen er verschillen zijn tussen de scholen in de organisatie van het onderwijs, de aandacht voor levensbeschouwelijke aspecten, buitenschoolse activiteiten en b.v. de inrichting van de school.



mee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd. Voor een vorm van sponsoring moet bij de betrokkenen een draagvlak zijn en het moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school. Sponsoring mag niet de onafhankelijkheid in gevaar brengen of de inhoud van het onderwijs beïnvloeden. In lesmethoden mag b.v. geen reclame voorkomen. Klachten over sponsoring kunnen gemeld worden bij de klachtencommissie. Over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen klachten worden ingediend bij de reclame Code Commissie.

MEDEZEGGENSCHAP

De medezeggenschap van ouders is in 4 geledingen georganiseerd:

1. Het locale schoolbestuur, vertegenwoordigd door een bestuurscontactpersoon. Dit is meestal een ouder die een kind op de betreffende school heeft.
2. De medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit een ouderdeel en een vertegenwoordiging van het schoolteam. Alle belangrijke zaken die bestuur en directie voorstellen t.a.v. de inrichting van het onderwijs en de organisatie worden door de MR besproken. Soms met adviesrecht, soms met instemmingsrecht. De rechten en plichten staan beschreven in het reglement, dat verkrijgbaar is bij de secretaris van de MR. Leden van de MR worden gekozen door de ouders voor een periode van 3 jaar. Agenda's en verslagen van vergaderingen zijn openbaar.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en leerkrachten van alle scholen van de Vereniging die hierbij aangesloten zijn.
4. De ouderraad. Deze ouderraad heeft een ondersteunende functie in de school. De ouderraad beheert de ouderbijdrages. Andere taken zijn:
 - Het bevorderen van de contacten tussen de school en de ouders.
 - Het verzorgen van attenties voor langdurig zieke kinderen, ouders en leerkrachten.
 - Het helpen coördineren van activiteiten die in commissievorm plaatsvinden. De OR vergadert eens per maand.
5. Het hoofdbestuur. Opmaat is onderdeel van de Vereniging voor Prot.Chr.Onderwijs De Basis.

Onze school ressorteert onder de Vereniging Protestants-Christelijk Onderwijs De Basis (VPCO De Basis). Deze schoolvereniging is opgericht op 1 januari 2001 en is ontstaan uit de bestuurlijke samenvoeging van de plaatselijke protestants-christelijke schoolverenigingen in Aalsmeer en Kudelstaart, Halfweg/Zwanenburg, Nieuw-Vennep en Rozenburg/Rijsenhout. Het bestuur van VPCO De Basis bestaat, als overkoepelend bestuur, uit afgevaardigden van de besturen van de vier plaatselijke schoolverenigingen. VPCO De Basis is:

- Bevoegd gezag en rechtspersoon.
- Hoogste beroepsinstantie binnen de Vereniging.
- Werkgever van het personeel.
- Toezichthouder op het onderwijs.
- Coordinator van de belangen van de gezamenlijke scholen.
- Beheerder van de eigendommen (gebouwen en inventaris).

Veel bestuurstaken worden uitgevoerd door het bovenschools management. De Vereniging houdt jaarlijks een algemene ledenvergadering, waar de plaatselijke ver-

enigingen door hun bestuursleden zijn vertegenwoordigd. In de vergadering wordt door het algemeen bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid.

VPCO De Basis, bovenschoolse directie:

Waarnemend-algemeen directeur: mevrouw A. den Bakker (P&O);
Binnenweg 10, 2132 CT Hoofddorp, tel.: 023 5542363.
E-mail: administratie@vpcodebasis.nl, website: www.vpcodebasis.nl.

Het bestuur heeft geen beleidsmatige rol. Beleid wordt bepaald door de directeur van de school in overleg met zijn team. Het deel zijn van een vereniging met twaalf scholen betekent dus niet dat deze scholen allemaal hetzelfde karakter hebben. Het is goed als het team van een school zelf het karakter en de uitstraling bepaalt. Zo kunnen er verschillen zijn tussen de scholen in de organisatie van het onderwijs, de aandacht voor levensbeschouwelijke aspecten en b.v. buitenschoolse activiteiten.

LEERMATERIALEN

Opmaat heeft in de selectie van haar methodes en materialen bewust gekeken of deze voldoen aan de z.g.n. kerndoelen die nodig zijn om goed onderwijs te kunnen verzorgen. Deze kerndoelen omschrijven wat uw kind, als het de basisschool verlaat, op de verschillende leerstofgebieden, aangeboden moet hebben gekregen. Het werken met methodes die voldoen aan deze kerndoelen en deskundige leerkrachten zijn in wezen de belangrijkste voorwaarden voor goed onderwijs. Opmaat kiest er bewust voor om al in de kleutergroepen te werken met een reken- en taallesmethode om zo vanaf het begin van de basisschoolperiode aan de kerndoelen te kunnen voldoen. Alle boeken en materialen sluiten aan bij het onderwijsconcept van de school. De lessen zijn soms leerkrachtgebonden (instructiemoment), kunnen zelfstandig verwerkt worden of bieden verdiepings- en herhalingsstof. U moet beslist eens kijken naar de prachtige uitvoering van deze nieuwe boeken en materialen. In de school worden de volgende methodes gebruikt:

rekenen:		biologie:	
groep 1 en 2:	Schatkist.	groep 1 en 2:	Leefwereld.
groep 3 t/m 8:	Rekenrijk.	groep 3 t/m 8:	Natuurlijk.
taal:		expressievakken: (waaronder muziek, drama, tekenen en handvaardigheid:)	
groep 1 en 2:	Schatkist.	groep 1 t/m 8:	Moet je doen.
groep 3 t/m 8:	Taaljournaal.		
lezen:		engels:	
groep 1 en 2:	Schatkist.	groep 5 en 6:	Let's do it.
groep 2 en 3:	Veilig leren lezen.	groep 7 en 8:	Real English.
groep 4 t/m 8:	Estafette.		
begrijpend lezen:		schrijven:	
groep 4 t/m 8:	Goed gelezen.	groep 1 t/m 6:	Pennenstreken.
aardrijkskunde:		verkeer:	
groep 3 t/m 8:	Wereld van verschil.	groep 3 t/m 8:	Klaarover.
geschiedenis:		levensbeschouwing:	
groep 3 t/m 8:	Bij de tijd.	groep 3 t/m 8:	Trefwoord.

BIBLIOTHEEK

De bibliotheek van de school zal in de loop van de jaren worden opgebouwd. In het documentatiecentrum vinden de leerlingen achtergrondinformatie voor, bijvoorbeeld, het maken van een werkstuk. Een groot deel bestaat uit leesboeken om in de klas te kunnen lezen. Kinderen zijn vrij in hun keuze. Het doel is het leesplezier van kinderen te vergroten. De bibliotheek wordt jaarlijks aangevuld met nieuwe kinderboeken, terwijl oudere boeken na een periode worden verwijderd. Kinderen kunnen boeken niet meenemen naar huis. Kinderboekenwinkels verstrekken jaarlijks



een overzicht van nieuw uitgekomen boeken. Deze worden door de school aangeschaft. Er zal door ons behoorlijk geïnvesteerd worden in het onderhoud van de bibliotheek. Met name de prentenboeken voor de jongere kinderen zijn vaak prijzig in de aanschaf maar de moeite waard. Boekenprojecten die voor scholen worden georganiseerd zullen een vaste plek krijgen in Opmaat.

UW KIND IN

UW KIND IN GROEP 1 EN 2

De meeste kinderen bezoeken voordat ze op de basisschool komen een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Er zijn er ook die vanuit de thuissituatie de basisschool binnenkomen. Het is belangrijk dat uw kind zich snel thuisvoelt binnen de nieuwe schoolomgeving.

De procedure die we volgen als uw kind voor het eerst naar school gaat is als volgt:

- De leerkracht neemt een maand voordat het kind 4 jaar wordt contact met u op. Er worden dan afspraken gemaakt over dagen dat uw kind komt "inlopen". Deze dagen vallen altijd in de 2 weken voor de 4e verjaardag van het kind. U kunt zelf bepalen welke dagen of dagdelen dit zijn. Als uw kind voor het eerst naar school gaat nodigen we u uit daar het eerste kwartier even bij te blijven. Ook het meegeven van een knuffeldier kan het kind helpen sneller te wennen.
- Voor 4-jarigen is het soms nog te vermoeiend om een hele week naar school te gaan. U kunt er dan voor kiezen uw kind een aantal dagdelen thuis te houden. De eerste 2 maanden na de 4e verjaardag stelt de leerkracht nog niet teveel eisen en krijgt uw kind alle gelegenheid te wennen.
- Na de derde schoolweek wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek. Dit vindt plaats aan de hand van een z.g.n. entreeformulier. De gegevens zijn altijd vertrouwelijk en alleen bestemd voor de leerkracht van uw kind en het archief van de school. Zo krijgen vanaf het begin een goed zicht op uw kind.



De kleuters zitten in groepen, die op basis van leeftijd worden samengesteld. De instromers vormen een aparte groep. Zij krijgen specifieke aandacht, bovendien is het onderwijs in groep 2 nog meer gericht op het aanvankelijk taal- reken- en leonderwijs. Zo wordt de aansluiting met groep 3 ook eenvoudiger. Toch kunnen kinderen bij binnenkomst veel leren van de ouderen. Het samen spelen en leren, oplossingen bedenken en plannen maken is stimulerend voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarom zijn er in de kleutergroepen behalve de groepsgebonden ook gezamenlijke speel- en leermomenten voor 4- en 5-jarigen. In de kleuterperiode wordt aandacht geschonken aan vak- en vormingsgebieden die ook in de hogere groepen aan de orde komen. Veel activiteiten passen in een bepaald thema. Het inrichten van hoeken binnen de lokalen is er op gericht kinderen zelf te laten ontdekken. In het weekverslag dat ouders ontvangen per email blijven ouders op de hoogte van de activiteiten en kunnen zo ook thuis inspelen op de gebeurtenissen op school. De leerkracht houdt de ontwikkelingen bij uw kind in de gaten. Wanneer het kind het aangeeft of wanneer de leerkracht het moment juist acht zal het leren lezen gestimuleerd worden. Ook het schrijfonderwijs begint al in groep 1 en 2 d.m.v. het oefenen met schrijfpatronen. Op een speelse manier worden rekenkundige vaardigheden ontwikkeld. Het buitenspelen blijft een belangrijk onderdeel van de schooldag. In de ochtendpauze maar ook nog een half uur in de middag. Het is voor de leerkracht tevens een mooi moment om de kinderen spelenderwijs te kunnen observeren. De school zal regelmatig momenten organiseren waar u uw kind in de klas zult kunnen

zien. Iedere nieuwe ouder ontvangt op de eerste schooldag het document praktische informatie voor ouders, waarin tal van zaken betreffende het onderwijsaanbod en allerlei praktische zaken nog uitgebreider worden beschreven.

UW KIND IN GROEP 3

Om de overgang tussen groep 2 en groep 3 soepel te laten verlopen is het onderwijs in groep 3 op dezelfde wijze georganiseerd als in groep 2. In het eerste gedeelte van het schooljaar hebben de kinderen, net als in groep 2, nog geen vaste werkplek en wordt er veel gewerkt met het keuzebord. Dit waren de kinderen in groep 2 tenslotte ook gewend! De samenstelling van de hoeken is wel wezenlijk anders en meer gericht op de specifieke lees-, reken- en taalvaardigheden zoals die in groep 3 aan de orde zijn. De lessen in het speellokaal worden nu vervangen door de lessen bewegingsonderwijs in de grote sporthal, waarvan ook een uur wordt gegeven door de vakleerkracht. In het tweede deel van het schooljaar krijgen kinderen wel hun eigen werkplek, zoals ook in de groepen daarna en wordt het keuzebord meer en meer vervangen door andere organisatievormen. De instructietafel gaat nu net zo'n belangrijke rol spelen als in de hogere groepen.

UW KIND IN GROEP 4 T/M 8

De verschillende vakken die aan bod komen in de groepen zijn in deel 1 van deze gids al genoemd. Natuurlijk zijn er verschillen tussen de diverse schooljaren maar in hoofdlijnen is de organisatie van het onderwijs zoals eerder beschreven in alle groepen hetzelfde. Het leesonderwijs is in de onderbouw meer gericht op het technisch leren lezen, terwijl in de bovenbouw steeds meer de nadruk ligt op het begrijpend en studerend lezen. In de bovenbouw zullen er meer en langere momenten zijn waarop kinderen zelfstandig bezig zijn met de leerstof. Kinderen werken er een aantal dagen met een "dagtaak". De leerkracht geeft de instructie dan al aan het begin van de dag. De kinderen bepalen vervolgens zelf met welk onderdeel ze aan de slag gaan. Zo leren ze om langere periodes zelfstandig te studeren, hun werk in te delen en te letten op de tijd die ze die dag hebben om de taken af te hebben. In de groepen 7 en 8 wordt het vak Engels toegevoegd aan het lesprogramma. In deze groepen wordt ook een begin gemaakt met het meegeven van huiswerk. In groep 7 nog eenvoudig, b.v. wat topografie of dikteewoorden, in groep 8 pittiger met onderdelen als ontleden, rekenen en repetities voor de leervakken. De voorbereiding voor het voortgezet onderwijs speelt hier natuurlijk een rol.

VOORTGEZET ONDERWIJS

Als ouder van een kleuter bijna niet voor te stellen, maar eens gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. De mogelijkheden zijn legio. In groep 8 worden kinderen nog eens extra intensief begeleid in hun voorbereiding voor het voortgezet onderwijs. In januari zijn er met de ouders gesprekken over het advies wat de basisschool geeft en welke gedachten er zijn bij de ouders. De uitslag van de CITO-toets is medebepalend voor de uiteindelijke schoolkeuze maar mag wat ons betreft nooit het enige criterium zijn. De kinderen hebben meestal al in het najaar kennis gemaakt met een aantal vormen van voortgezet onderwijs door excursies naar diverse scholen in de omgeving. Het is aan de school voor voortgezet onderwijs de criteria vast te stellen welke toelating van een kind mogelijk maken. In het eerste deel van de gids zijn er al een aantal genoemd. Wanneer u een keuze voor een school heeft gemaakt verloopt de aanmelding via Opmaat.



GROEPEN

Het leerlingaantal in een bepaalde leeftijd bepaalt of er een combinatie-groep is of een hele groep. De voorkeur van de school gaat uit naar hele groepen, waarbinnen gedifferentieerd wordt naar leerinhoud en -tempo.



LUNCH

Uw kind mag tussen de middag op school blijven om de lunch te gebruiken. Dit gebeurt in het eigen groepslokaal, onder leiding van de leerkracht. De school kiest hiervoor omdat kinderen tussen de middag een rustig moment moeten kunnen hebben. Daar profiteren we 's middags weer van. Bovendien is het voor de jongsten een plezierig idee met de eigen leerkracht te lunchen. We vragen u de kinderen een drinkbeker mee te geven.

DE COMPUTER ALS LEERMIDDEL

De kinderen van nu groeien op met moderne communicatiemiddelen en daar speelt de school op in. In alle groepen zijn computers aanwezig. De leerkracht heeft op het bureau een laptop om zo een overzichtelijke administratie te kunnen voeren. Deze neemt namelijk een steeds belangrijker plaats in binnen de school. De software van vandaag biedt een uitdagende methode om te leren en zal iedere dag gebruikt worden. Overigens niet als doel op zich, maar als waardevol hulpmiddel. Internet zal door met name kinderen uit de hogere groepen gebruikt worden voor het bekijken van informatie, nodig voor het kunnen maken van een werkstuk of presentatie.

BEWEGINGSONDERWIJS

De gymlessen worden verzorgd door de groepsleerkracht. Kinderen zijn verplicht gymkleding te dragen in de vorm van een korte gymbroek en een t-shirt met korte mouw of turnpak. De aanschaf van een schoolshirt met logo van de school is een alternatief. Het voordeel hiervan is dat uw kind bij de naam aan schoolsport- en speltoernooien een wedstrijdshirt van zichzelf heeft. Schoenen die buiten gedragen zijn mogen niet dienen als gymschoeisel.

De kinderen zijn verplicht gymschoenen te dragen met een lichte zool, of z.g.n. turnpads. Na de gymles is douchen voor de kinderen in de groepen 5 t/m 8 verplicht. Als u om medische redenen hiertegen bezwaar heeft kunt u dit melden bij de leerkracht. Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen 3x per week bewegingsonderwijs, waarvan 1 uur door een vakleerkracht.

SPORTTOERNOOIEN

Opmaat is vooral ook een sportieve school. We doen dus mee aan toernooien die door de diverse sportverenigingen in Nieuw-Vennep worden georganiseerd. Toernooien zijn meestal in vakanties of op zaterdagen. We stellen de ondersteuning in de begeleiding van kinderen door ouders tijdens deze wedstrijden op prijs.

De toernooien:

- | | |
|----------------|--------------|
| 1. Korfbal | (groep 1-8). |
| 2. Basketbal | (groep 7-8). |
| 3. Zwemmen | (groep 5-8). |
| 4. Hockey | (groep 3-8). |
| 5. Veldvoetbal | (groep 7-8). |
| 6. Honkbal | (groep 7-8). |
| 7. Volleybal | (groep 7-8). |

SPORTDAGEN

Ieder jaar organiseren we voor de kinderen een sport- en speldag, meestal in de zomermaanden. We maken dan gebruik van een van de gemeentelijke sportvelden. Een echte feestdag voor de kinderen met eten en drinken op school.

AVONDVIERDAAGSE

Afhankelijk van de interesse onder kinderen en ouders doet de school mee met de avondvierdaagse als in Nieuw-Vennep wordt georganiseerd.

SCHOOLREIZEN

Een keer per jaar gaan alle kinderen op schoolreis. De oudsten wat verder weg, de jongere kinderen uit de groepen 1 en 2 blijven dichterbij huis. Het doel van de schoolreis is niet specifiek educatief. Favoriete pretparken e.d. staan stevast op de lijst. De voorzorgsmaatregelen zijn juist in deze parken het meest getroffen. Naast de begeleiding door leerkrachten is er begeleiding door een aantal ouders. Dit zijn afwisselend het ene jaar leden van de ouderraad en het andere jaar hulpouders die in de school actief zijn.

SCHOOLKAMP

Wat is er mooier in groep 8 dan het schoolkamp aan het einde van de basisschoolperiode. Kinderen kijken er naar uit. Het schoolkamp is van dinsdag t/m vrijdag. De bestemming is Texel.

AFSCHEIDSAVOND

De kinderen van groep 8 organiseren aan het einde van het schooljaar een avond voor hun ouders, leerkrachten en belangstellenden. Welke vorm deze avond heeft is bij het samenstellen van deze gids nog niet bekend en zal ook afhangen van het aantal kinderen dat op dat moment in groep 8 zit.

FOTOGRAAF

Ieder jaar bezoekt de schoolfotograaf de school en maakt dan foto's van de kinderen individueel, samen met broertjes en zusjes die al of niet op school zitten, en een groepsfoto. U bent niet verplicht deze foto's te kopen.

NIEUWSBRIEF

Iedere derde week van de maand, op vrijdag ontvangt u per email een nieuwsbrief, met daarin mededelingen van algemene aard of een herinnering aan geplande activiteiten. De nieuwsbrief wordt wanneer u geen emailadres heeft met het kind meegegeven. Er kunnen periodes in het schooljaar zijn, b.v. rond de feestdagen en aan het einde van het jaar, dat er vaker een nieuwsbrief per mail naar u toekomt.

SCHOOLVERANDERING

Als u gaat verhuizen of om een andere reden van school verandert verzoecken we u dit een maand van tevoren te melden bij de schoolleiding. Wij hebben dan de tijd een aantal zaken administratief te regelen. Gegevens over de gebruikte leerboeken en gegevens over de vorderingen van uw kind worden de nieuwe school toegezonden. Testgegevens worden alleen toegestuurd met toestemming van de ouders.

VERZUIM

We stellen het op prijs om de dag met alle kinderen te beginnen. Als uw kind te laat komt of ziek is vragen we u dit voor 8.00 uur telefonisch door te geven. Bijzonder verzuim buiten de reguliere schoolvakanties moet u aanvragen m.b.v. een bij de schoolleiding verkrijgbaar formulier. Daarbij is het volgende van belang: De schoolleiding mag alleen toestemming geven voor vakantieverlof als het vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouders, voogden of verzorgers slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Er moet dan een verklaring van de werkgever worden overlegd.

EXCURSIES

Een aantal keren in een schooljaar zullen kinderen excursies maken. We denken daarbij aan museumbezoek, bedrijfsexcursies, natuureducatielessen en het bijwonen van theatervoorstellingen. Opmaat neemt deel aan het project "Kunst en cultuur" van Stichting de Meerse. Een behoorlijk deel van de kosten die voor deelname worden gemaakt worden door Gemeentelijke subsidies vergoed. Een klein deel zal aan de ouders van de school worden gevraagd. De keuze van activiteiten kan ieder jaar anders zijn. Ze worden in het informatiebulletin van de school vermeld. De deelname aan dit



soort projecten levert naar ons idee een belangrijke bijdrage aan de vorming van kinderen.

VIERINGEN

De vieringen hebben een bijzondere plaats in de school en hebben een verschillend karakter. Ze kunnen globaal verdeeld worden in: Vieringen met een amusementskarakter:

1. De verjaardagen van kinderen in de klas en die van de groepsleerkracht. Wanneer uw kind jarig is mag het vanzelfsprekend trakteren in zijn of haar eigen groep. De school stelt geen eisen aan de traktatie. Wilt u wel het één en ander beperkt houden? Utdelen aan kinderen in andere groepen mag niet en we vragen u uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes niet op school uit te delen.



2. Het Sinterklaasfeest. Met een versieravond in november en bezoek van de Sint op 5 december.
3. Lampionendag in de onderbouw. Kinderen maken zelf hun mooiste lampion om met St. Maarten langs de deuren te kunnen gaan.
4. Verkleedfeest op de laatste vrijdag voor het Carnaval voor alle kinderen.
5. Schoolfeesten met een thema. B.v. aandacht voor bekende buitenlandse feesten, of inzamelingsfeesten voor een goed doel.

Vieringen van de Chr. feestdagen:

1. Kerstfeest. In de week voor de kerstvakantie, 's avonds in de feestelijk versierde school.
2. Paasfeest. In de week voor de paasvakantie. Viering in de groep van het kind.

Verlof mag bovendien maar 1 keer per jaar worden gegeven en niet langer dan 10 dagen, voor ziekte van familie, voor een huwelijk van familie, begrafenis en jubilea. Verlof mag nooit gegeven worden in de eerste twee weken van een schooljaar. Aanvragen voor verlof langer dan 10 dagen moet worden voorgelegd aan de leerplicht-ambtenaar. De directeur van de school is verplicht mededeling te doen bij de leerplichtambtenaar bij ongeoorloofd verzuim. Bovenstaande informatie is een wettelijke regeling.

VERZUIM VAN DE LEERKRACHT

Leerkrachten worden ziek, lastig maar wel realiteit. Wanneer het gebeurt worden kinderen niet naar huis gestuurd maar opgevangen binnen de schoolmuren. Met een beetje geluk is er een vervangende leerkracht beschikbaar. Wanneer dit niet het geval is worden kinderen in kleine groepen verdeeld en ondergebracht in de groepen bij collega-leerkrachten. Ze hebben werk bij zich wat ze die dag zelfstandig kunnen maken. Iets anders wordt het wanneer er sprake is van ziekte langer dan een of twee dagen. Dan zal er, wanneer er geen vervanging is voor een groep, een bericht naar de ouders gaan dat het kind geen school heeft. Dit altijd minimaal een dag van tevoren. We zijn ons er terdege van bewust dat dit in gezinnen de nodige organisatieproblemen kan geven. De praktijk is gelukkig dat tot nu toe dit soort berichten vrijwel nooit mee hoeven en de school in staat is iets binnen de eigen organisatie te regelen.

NABLIJVEN

Het kan voorkomen dat uw kind na schooltijd de leerkracht helpt met het opruimen van het groepslokaal. Een andere mogelijkheid is dat het kind op verzoek van de leerkracht even blijft om even na te praten, b.v. naar aanleiding van een voorval. Nablijven is nooit langer dan een kwartier en niet bedoeld als straf.

VERANTWOORDELIJKHEID

De verantwoordelijkheid voor de gang van zaken in de groep van uw kind ligt in de eerste plaats bij de leerkracht. Tijdens de schooluren, in het lokaal en op het plein is er toezicht. Regel op school is dat dit er altijd hoort te zijn op het moment dat er kinderen in school zijn. Als de school om 8.00 uur opengaat is de leerkracht in de klas om de kinderen te kunnen begroeten. Voor u als ouders is er gelegenheid om eens even in de klas te kijken en afscheid te nemen. Mocht u de leerkracht willen spreken, dan is dit geen geschikt moment. Maakt u dan een afspraak voor na schooltijd. Tussen de middag is de leerkracht verantwoordelijk tijdens de lunch met de kinderen in de eigen groep. In de pauze daarna is er pleinwacht. U kunt zich opgeven om af en toe toezicht te houden op het plein. Het team zal u dankbaar zijn.

VERZEKERING

Uw kind is tijdens de schooluren verzekerd voor ongevallen als deze plaatsvinden tijdens activiteiten die onder begeleiding plaatsvinden. Het is dus geen aansprakelijkheidsverzekering. De verzekering keert uit bij blijvende invaliditeit, geneeskundige kosten, tandheelkundige kosten en overlijden en kan worden aangesproken als de eigen verzekering niet uitkeert.

FINANCIËLE BIJDRAGES

Het volgen van onderwijs is in het basisonderwijs gratis. De school vraagt haar ouders wel bijdrages omdat het rijk geen middelen verschafft om aanvullende activiteiten in de school te kunnen organiseren:

1. De ouderbijdrage. Deze is vrijwillig maar in de praktijk voor de school onmisbaar. De ouderraad beheert deze bijdrage en legt jaarlijks verantwoording af aan de ouders en de medezeggenschapsraad.
2. De kosten van schoolreizen.
3. De kosten van het schoolkamp (alleen voor de leerlingen van groep 8). Voor het totaal van 1, 2 en/of 3 en 4 ontvangt u van de ouderraad in oktober een verzoek tot betaling door overmaking naar het bankrekeningnummer van de ouderraad, nr. 34.45.38.478 t.n.v. VPCO de basis inz. Ouderraad Opmaat, met vermelding van de naam van uw kind.
4. Het schoolfonds. Uit dit fonds financiert Opmaat de sportieve en culturele activiteiten waarvoor zij geen of onvoldoende subsidie ontvangt. Ze legt jaarlijks verantwoording af van deze kosten.
5. Overblijfkosten. Deze bijdrage betalen ouders als het kind tussen de middag op school blijft voor de lunch. De betaling voldoet u door overmaking via de bank, voor 1 september. Het rekeningnummer is 32.45.32.806, t.n.v. PCBS Opmaat en met vermelding van de naam van uw kind. De school gebruikt de opbrengst van de overblijfgelden voor de aanschaf van extra materialen en bekostigen van extraatjes voor de kinderen, en voor de vergoeding van toezichthouders.
6. Hoofdluiscape. Het hoofdluisprobleem is op veel scholen een probleem en blijkt uit te kunnen groeien tot een ware epidemie. Aan het begin van het nieuwe cursusjaar zal uw kind een luizencape krijgen, waar de overjas veilig mee aan de kapstok gehangen kan worden. Het risico van verspreiding wordt zo effectief gereduceerd. De kosten van deze cape voldoet u contant bij de directeur. Alle bedragen die van toepassing zijn vindt u in het document "praktische informatie voor ouders".



RAPPORT

Uw kind ontvangt vier keer per jaar een rapportverslag. Bij een korter schooljaar vallen het derde en 4de rapport samen. Voorwaarde is dat uw kind tenminste 8 weken bij ons op school zit. In het rapport beschrijft de leerkracht de vorderingen van uw kind, terwijl vanaf groep 5 deze vorderingen meer en meer in de vorm van cijfers worden vermeld. Het eindverslag voor de grote vakantie is een kort verslag waarin de leerkracht het schooljaar samenvat.

CONTACTEN

Behalve de informele contacten, u bent tenslotte altijd welkom in de school, is er een aantal data vastgesteld waarop u het werk van u kind kunt bekijken en kunt praten over zijn of haar vorderingen:

1. De rapportavonden die gehouden worden na de eerste drie rapporten.
We nodigen u dan uit om middels een z.g.n. 10-minutengesprek met de leerkracht het rapport en het welzijn van uw kind te bespreken.
2. De Open avond is meer informeel en wordt twee keer per jaar gehouden. U bent met uw kinderen en belangstellenden welkom om in de klas te kijken naar het werk. Uw kind zal het graag laten zien.
De koffie en limonade staan klaar!
3. Alle leerkrachten kunt u dagelijks spreken na 14.45 uur.
Belt u even, het kan zijn dat er die dag een vergadering is.
4. De directeur is dagelijks te spreken, behalve op woensdag.



KLOKURENTABEL verplichte vakgebieden

GROEP	1	2	3	4	5	6	7	8
VAKGEBIED								
zintuigelijke oefening*	6.50	6.50	-	-	-	-	-	-
lichamelijke oefening**	5.00	5.00	1.50	1.50	2.25	2.25	2.25	2.25
NEDERLANDSE TAAL								
waaronder:								
taal	4.00	3.50	4.00	4.50	4.00	3.75	4.75	4.75
lezen	1.00	1.00	4.00	3.75	3.00	2.75	2.75	2.75
schrijven	0.50	0.75	1.50	1.00	1.00	0.50	-	-
REKENEN/WISKUNDE	0.75	1.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
ENGELSE TAAL	-	-	-	-	0.75	0.75	1.00	1.00
KENNISGEBIEDEN	0.75	0.75	2.00	2.00	-	-	-	-
waaronder:								
aardrijkskunde	-	-	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00
geschiedenis	-	-	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00
natuuronderwijs	-	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
documenteren	-	-	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00
SOCIALE REDZAAMHEID								
waaronder:								
soc. emotionele vorming	0.5	0.5	0.5	0.75	0.75	0.75	0.75	0.75
levensbeschouwing***	1	1	1	1	1	1	1	1
EXPRESSIEVAKKEN								
waaronder:								
tekenen	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
handvaardigheid	-	-	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
spel en beweging	-	-	-	-	0.50	0.50	0.50	0.50
verkeer	-	-	-	0.50	0.75	0.75	0.75	0.75
muziek	2.50	2.50	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50
PAUZE	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
TOTAAL PER WEEK	23.75	23.75	23.75	23.75	25.75	25.75	25.75	25.75

* omvat in de groepen 1 en 2 tevens taal, lezen, rekenen, schrijven en expressievakken.

** omvat tevens buitenspeelactiviteiten.

*** In het vak levensbeschouwing zit ook het onderdeel burgerschap en integratie

JAARKALENDER

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangt u van de school via mail de jaarkalender, met daarin alle data van activiteiten, vakanties, gespreksavonden, open avonden en extra vrije dagen voor de groepen 1-4.



SCHOOLTIJDEN

maandag, dinsdag, donderdag:

8.15 - 11.45 en 12.45 - 14.45

woensdag:

8.15 - 12.00

vrijdag:

8.15 - 11.45 en 12.45 - 14.45

alleen **de ochtend** voor groep 1 t/m 4

de hele dag voor de groep 5 t/m 8

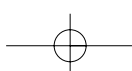
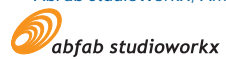


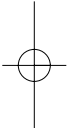
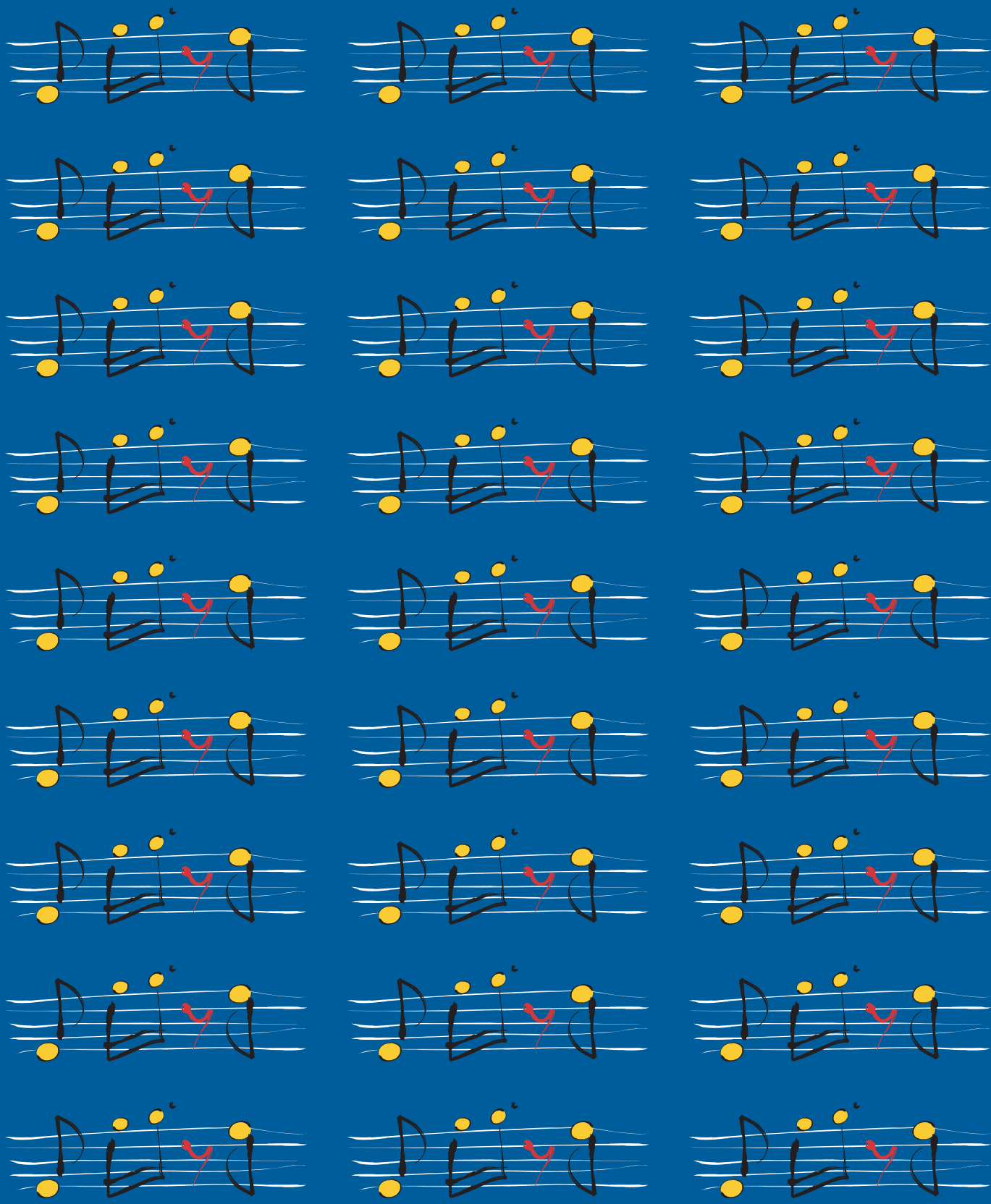
TELEFOONNUMMER EN ADRES

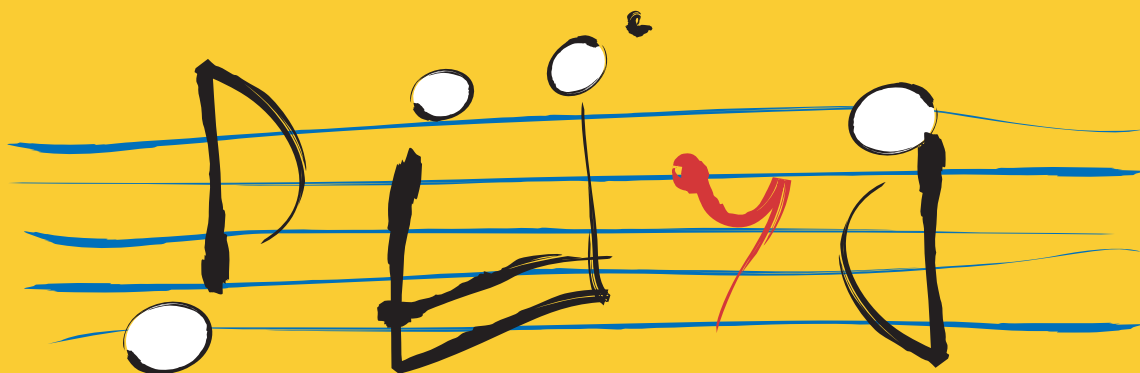


Prot. Chr. Basisschool Opmaat
Sarabande 5
2152 TB Nieuw-Vennep
tel. 0252 620 825
www.basisschoolopmaat.nl
email: opmaat@vpcodebasis.nl

idee en realisatie:
AbFab StudioWorkX, Amsterdam







Prot. Chr. Basisschool Opmaat
Sarabande 5
2152 TB Nieuw-Vennep

tel. 0252 620 825
www.basisschoolopmaat.nl
email: opmaat@vpcodebasis.nl